

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Республики Мордовия

Администрация Ардатовского муниципального района

МБОУ "Низовская СОШ"

«Рассмотрено»

На заседании методического  
объединения, руководитель МО

*Н. В. Бабакина* Бабакина Н. В.

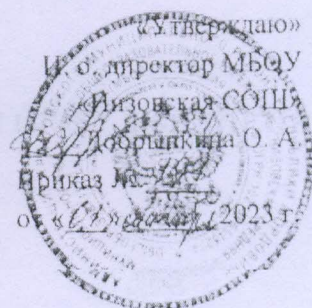
Протокол № 1

от « 30 » августа 2023 г.

«Согласовано»

Заместитель директора по  
УВР *Е. А. Кузьмина* Кузьмина Е. А.

*Протокол № 1*  
« 31 » августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Информатика» (базовый уровень)

для обучающихся **7** класса

Составитель: Тепайкин А.В.

с. Низовка  
2023 г.

## Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе программы курса «Информатика» для 7–9 классов авторов: Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. (Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. - ООО «Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний», 2019.); И.Г. Семакин, М.С. Цветкова (И.Г. Семакин, М.С. Цветкова. Информатика: примерная рабочая программа: 7-9 классы / [Семакин И.Г., Цветкова М.С.]. – М.: ООО «Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний», 2019.) и соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, основной образовательной программе МБОУ «Низовская СОШ», в том числе требованиям к результатам её освоения, фундаментальному ядру содержания общего образования, Примерной программе по информатике, учебному плану.

Программа отражает идеи и положения Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Программы формирования универсальных учебных действий (УУД), составляющих основу для саморазвития и непрерывного образования, выработки коммуникативных качеств, целостности общекультурного, личностного и познавательного развития учащихся.

Рабочая программа адресована учащимся 7–9 классов общеобразовательной школы. По сроку реализации данная рабочая программа по информатике рассчитана на 1 год.

Рабочая программа реализуется с использованием учебников для 7–9 классов:

1. Семакин И.Г. Информатика: учебник для 7 класса / И.Г. Семакин, Л.А. Залогова, С.В. Русаков, Л.В. Шестакова – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020.

**Цели** изучения информатики в основной школе:

- освоение системы знаний отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, раскрывающих роль информационных процессов в биологических, социальных и технических системах, а также методы и средства их автоматизации;
- формирование представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества, необходимости строить свою жизнь в соответствии с требованиями и возможностями информационной цивилизации, критически оценивать ее позитивные и негативные стороны; осознание своего места в этой цивилизации;
- осознание интегрирующей роли информатики в системе учебных дисциплин, умение использовать ее понятия и методы для объяснения фактов, явлений и процессов в различных предметных областях;
- приобретение опыта использования информационных ресурсов общества и средств коммуникаций в учебной и практической деятельности, в частности, при выполнении учебных проектов;
- умение создавать и поддерживать индивидуальную информационную среду, обеспечивать защиту значимой информации и личную информационную безопасность.

В соответствии с ФГОС изучение информатики в основной школе должно обеспечить:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и

**Метапредметными результатами** освоения основной образовательной программы основного общего образования по информатике являются:

**Личностные УУД:**

- умение создавать и поддерживать индивидуальную информационную среду, обеспечивать защиту значимой информации и личную информационную безопасность.

**Регулятивные УУД:**

- умение самостоятельно планировать пути достижения цели, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

**Познавательные УУД:**

- умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.

**Коммуникативные УУД:**

- умение осуществлять совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта;
- владение навыками работы с основными, широко распространенными средствами информационных и коммуникационных технологий.

**Формирование и развитие компетентности в области использования ИКТ**

**Предметные результаты:**

- Формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств.
- Формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, устройство и программное обеспечение компьютера, текстовая и графическая информация, мультимедиа и компьютерные презентации.
- Развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами – линейной, условной и циклической.
- Формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных.
- Формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;

- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;

- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Формами организации учебной деятельности обучающихся являются теоретические и практические занятия. Используется групповая и индивидуальная самостоятельная работа обучающихся. Для достижения поставленных задач используются активные методы обучения: метод проектов, технология уровневой дифференциации, ИКТ – технологии, личностно-ориентированные, здоровьесберегающие технологии.

Формы текущего контроля: тестовый контроль, проверочные работы, выполнение индивидуальных и творческих заданий, проведение практических работ, защита проектов.

Формы промежуточного контроля: в соответствии с учебным планом ОУ.

**Изменения, внесенные в авторскую программу** незначительные.

В курсе 7 класса на изучение темы «Человек и информация» вместо 4 часов отведено 5 часов, на изучение темы: «Компьютер: устройство и программное обеспечение» вместо 6 часов отведено 7 часов за счет часов резервного времени; на изучение темы «Мультимедиа и компьютерные презентации» вместо 6 часов отведено 7 часов, из них 1 час за счет часов резервного времени.

## **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета**

### **Личностные результаты:**

- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- формирование ценности здорового и безопасного образа жизни;
- владение навыками анализа и критичной оценки получаемой информации с позиций ее свойств, практической и личной значимости, развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- оценка окружающей информационной среды и формулирование предложений по ее улучшению;
- организация индивидуальной информационной среды, в том числе с помощью типовых программных средств;
- использование обучающих, тестирующих программ и программы-тренажеры для повышения своего образовательного уровня и подготовке к продолжению обучения.

# Содержание учебного предмета «Информатика»

Общее число часов – 32 ч. Резерв учебного времени – 3 ч.

## 1. Введение в предмет (1 час)

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание базового курса информатики.

## 2. Человек и информация (5 часов)

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы. Измерение информации. Единицы измерения информации.

*Практика на компьютере:* освоение клавиатуры, работа с тренажером; основные приемы редактирования.

**Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером»**

Учащиеся должны знать:

- связь между информацией и знаниями человека;
- что такое информационные процессы;
- какие существуют носители информации;
- функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;
- как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
- что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

Учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для символьного ввода данных.

## 3. Компьютер: устройство и программное обеспечение 7 (часов)

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы.

Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.

Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

*Практика на компьютере:* знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной системой ОС; использование антивирусных программ.

**Практическая работа №2 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств»**

**Практическая работа №3 «Пользовательский интерфейс»**

## **Практическая работа №4 «Работа с файловой структурой операционной системы»**

### Учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности и при работе на компьютере;
- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
- типы и свойства устройств внешней памяти;
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- сущность программного управления работой компьютера;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
- назначение программного обеспечения и его состав.

### Учащиеся должны уметь:

- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране директорию диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

## **4. Текстовая информация и компьютер (9 часов)**

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)

*Практика на компьютере:* основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок.

**Практическая работа №5 «Сохранение и загрузка файлов. Основные приемы ввода и редактирования текстов»**

**Практическая работа №6 «Работа со шрифтами, приемы форматирования текста»**

**Практическая работа №7 «Использование буфера обмена. Режим поиска и замены»**

**Практическая работа №8 «Работа с таблицами»**

**Практическая работа №9 «Дополнительные возможности текстового процессора»**

**Итоговое практическое задание №10 «Создание и обработка текстовых документов»**

При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

### Учащиеся должны знать:

- способы представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
- назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);
- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

Учащиеся должны уметь:

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

### **5. Графическая информация и компьютер (5 часов)**

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

*Практика на компьютере:* создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).

*Практическая работа №11 «Работа с растровым графическим редактором»*

*Практическая работа №12 «Работа с конструктором цветов в растровом графическом редакторе»*

*Практическая работа №13 «Работа с векторным графическим редактором»*

*Практическая работа №14 «Технические средства компьютерной графики»*

*При наличии технических и программных средств:* сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

Учащиеся должны знать:

- способы представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- какие существуют области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

Учащиеся должны уметь:

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

### **Мультимедиа и компьютерные презентации (7 часов)**

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

*Практика на компьютере:* освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст; демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;

*Практическая работа №15 «Понятие о мультимедиа. Компьютерные презентации»*

*Практическая работа №16 «Создание презентации с использованием текста, графики и звуков»*

*Практическая работа №17 «Создание презентации с применением гиперссылок»*

*Практическая работа №18 «Демонстрация презентации на заданную тему»*

*При наличии технических и программных средств:* запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

Учащиеся должны знать:

- что такое мультимедиа;
- принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

Учащиеся должны уметь:

Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.



**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**  
(1 час в неделю, всего 34 часов в год, из них резерв – 3 часа)

№ п/п	Тема урока	Количество часов
<b>Введение в предмет (1 час)</b>		
1..	Инструктаж по ТБ в кабинете информатики. Предмет информатики. Роль информации в жизни людей.	1 час
<b>Человек и информация (5 часов) практических работ - 1</b>		
2.	Информация и знания. Восприятие и представление информации человеком.	1 час
3.	Информационные процессы. Практическая работа №1 "Работа с клавиатурным тренажером"	1 час
4.	Измерение информации. Алфавитный подход.	1 час
5.	Измерение информации. Решение задач	1 час
6.	Проверочная работа «Человек и информация»	1 час
<b>Компьютер: устройство и программное обеспечение (7 часов) практических работ - 3</b>		
7.	Назначение и устройство компьютера. Компьютерная память	1 час
8.	Устройство персонального компьютера и его основные характеристики. Практическая работа №2 "Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств"	1 час
9.	Понятие программного обеспечения и его типы. Назначение операционной системы (ОС) и её основные функции	1 час
10.	Практическая работа №3 «Пользовательский интерфейс»	1 час
11.	Файлы и файловые структуры	1 час
12.	Практическая работа №4 «Работа с файловой структурой ОС»	1 час
13.	Итоговое тестирование по темам «Человек и информация», «Компьютер: устройство и ПО»	1 час
<b>Текстовая информация и компьютер (9 часов) практических работ - 6</b>		
14.	Представление текстов в памяти компьютера. Кодировочные таблицы.	1 час
15.	Текстовые редакторы и текстовые процессоры.	1 час
16.	Практическая работа №5 «Сохранение и загрузка файлов. Основные приемы ввода и редактирования текстов»	1 час
17.	Практическая работа №6 «Работа со шрифтами, приемы форматирования текста»	1 час

№ п/п	Тема урока	Количество часов
18.	Практическая работа №7 «Использование буфераобмена. Режим поиска и замены»	1 час
19.	Практическая работа №8 «Работа с таблицами»	1 час
20.	Практическая работа №9 «Дополнительные возможности текстового процессора». Системы перевода и распознавания текстов	1 час
21.	Итоговое практическое задание №10 «Создание и обработка текстовых документов»	1 час
22.	Итоговое тестирование по теме «Текстовая информация компьютер»	1 час
<b>Графическая информация и компьютер (5 часов) практических работ - 4</b>		
23.	Компьютерная графика и области ее применения. Понятие растровой и векторной графики	1 час
24.	Практическая работа №11 «Работа с растровым графическим редактором»	1 час
25.	Кодирование изображения. Практическая работа №12 «Работа с конструктором цветов в растровом графическом редакторе»	1 час
26.	Векторная графика. Практическая работа №13 «Работа с векторным графическим редактором»	1 час
27.	Практическая работа №14 «Технические средства компьютерной графики»	1 час
<b>Мультимедиа и компьютерные презентации (7 часов) практических работ - 4</b>		
28.	Практическая работа №15 «Понятие о мультимедиа. Компьютерные презентации»	1 час
29.	Практическая работа №16 «Создание презентации с использованием текста, графики и звуков»	1 час
30.	Представление звука в памяти компьютера. Технические средства мультимедиа	1 час
31.	Технология мультимедиа. Практическая работа №17 «Создание презентации с применением гиперссылок»	1 час
32.	Практическая работа №18 «Демонстрация презентации на заданную тему»	1 час
33.	Итоговый контроль знаний по курсу 7 класса	1 час
34.	Итоговая промежуточная аттестация	1 час
<i>Всего:</i>		<i>34 часа</i>
<i>Теоретическая часть:</i>		<i>16 часов</i>
<i>Практическая часть:</i>		<i>18 часов</i>

## КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Вид занятия	Дата проведения	
			план.	факт.
<b>Введение в предмет (1 час)</b>				
1.	Инструктаж по ТБ в кабинете информатики. Предметинформатики. Роль информации в жизни людей.	Урок изучения нового материала	6.09	6.09
<b>Человек и информация (5 часов) практических работ - 1</b>				
2.	Информация и знания. Восприятие и представление информации человеком.	Урок изучения нового материала	13.09	13.09
3.	Информационные процессы. Практическая работа №1 "Работа с клавиатурным тренажером"	Урок комплексного применения знаний	13.09	13.09
4.	Измерение информации. Алфавитный подход.	Урок изучения нового материала	20.09	20.09
5.	Измерение информации. Решение задач	Урок комплексного применения знаний	27.09	27.09
6.	Проверочная работа «Человек и информация»	Урок комплексного применения знаний	4.10	4.10
<b>Компьютер: устройство и программное обеспечение (7 часов) практических работ - 3</b>				
7.	Назначение и устройство компьютера. Компьютерная память	Урок изучения нового материала	14.10	14.10
8.	Устройство персонального компьютера и его основные характеристики. Практическая работа №2 "Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств"	Урок изучения нового материала	18.10	18.10
9.	Понятие программного обеспечения и его типы. Назначение операционной системы (ОС) и её основные функции	Урок изучения нового материала	25.10	25.10
10.	Практическая работа №3 «Пользовательский интерфейс»	Урок комплексного применения знаний	8.11	
11.	Файлы и файловые структуры	Урок комплексного применения знаний	15.11	
12.	Практическая работа №4 «Работа с файловой структурой ОС»	Урок комплексного применения знаний	22.11	
13.	Итоговое тестирование по темам «Человек и информация», «Компьютер: устройство и ПО»	Урок контроля, оценки, и коррекции знаний	29.11	
<b>Текстовая информация и компьютер (9 часов) практических работ - 6</b>				
14.	Представление текстов в памяти компьютера. Кодировочные таблицы.	Урок изучения нового материала	6.12	
15.	Текстовые редакторы и текстовые процессоры.	Урок изучения нового материала	13.12	
16.	Практическая работа №5 «Сохранение и загрузка файлов. Основные приемы ввода и редактирования текстов»	Урок комплексного применения знаний	20.12	

17.	Практическая работа №6 «Работа со шрифтами, приемы форматирования текста»	Урок комплексного применения знаний	10.01	
18.	Практическая работа №7 «Использование буфера обмена. Режим поиска и замены»	Урок комплексного применения знаний	17.01	
19.	Практическая работа №8 «Работа с таблицами»	Урок комплексного применения знаний	21.01	
20.	Практическая работа №9 «Дополнительные возможности текстового процессора». Системы перевода и распознавания текстов	Урок комплексного применения знаний	31.01	
21.	Итоговое практическое задание №10 «Создание и обработка текстовых документов»	Урок комплексного применения знаний	7.02	
22.	Итоговое тестирование по теме «Текстовая информация компьютер»	Урок контроля, оценки, и коррекции знаний	14.02	
<b>Графическая информация и компьютер (5 часов)</b> <b>практических работ - 4</b>				
23.	Компьютерная графика и области ее применения. Понятие растровой и векторной графики	Урок изучения нового материала	21.02	
24.	Практическая работа №11 «Работа с растровым графическим редактором»	Урок комплексного применения знаний	28.02	
25.	Кодирование изображения. Практическая работа №12 «Работа с конструктором цветов в растровом графическом редакторе»	Урок комплексного применения знаний	7.03	
26.	Векторная графика. Практическая работа №13 «Работа с векторным графическим редактором»	Урок комплексного применения знаний	14.03	
27.	Практическая работа №14 «Технические средства компьютерной графики»	Урок комплексного применения знаний	21.03	
<b>Мультимедиа и компьютерные презентации (7 часов)</b> <b>практических работ - 4</b>				
28.	Практическая работа №15 «Понятие о мультимедиа. Компьютерные презентации»	Урок комплексного применения знаний	4.04	
29.	Практическая работа №16 «Создание презентации с использованием текста, графики и звуков»	Урок комплексного применения знаний	11.04	
30.	Представление звука в памяти компьютера. Технические средства мультимедиа	Урок комплексного применения знаний	18.04	
31.	Технология мультимедиа. Практическая работа №17 «Создание презентации с применением гиперссылок»	Урок комплексного применения знаний	25.04	
32.	Практическая работа №18 «Демонстрация презентации на заданную тему»	Урок комплексного применения знаний	2.05	
33.	Итоговый контроль знаний по курсу 7 класса	Урок контроля, оценки, и коррекции знаний	16.05	

34.	Итоговая промежуточная аттестация	Урок контроля, оценки, и коррекции знаний	23.05	
-----	-----------------------------------	--	-------	--

## Планируемые результаты изучения курса информатики

### 1. Введение в предмет.

### 2. Человек и информация.

#### *Выпускник научится:*

- находить связь между информацией и знаниями человека;
- понимать, что такое информационные процессы;
- определять какие существуют носители информации;
- определять функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;
- понимать, как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
- понимать, что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

#### *Выпускник получит возможность научиться:*

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для символьного ввода данных.

### 3. Компьютер: устройство и программное обеспечение

#### *Выпускник научится:*

- правилам техники безопасности и при работе на компьютере;
- узнавать состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основным характеристикам компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- понимать структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
- понимать типы и свойства устройств внешней памяти;
- понимать типы и назначение устройств ввода/вывода;
- определять сущность программного управления работой компьютера;
- принципам организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;
- узнавать назначение программного обеспечения и его состав.

#### *Выпускник получит возможность научиться:*

- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране директорию диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

### 4. Текстовая информация и компьютер

#### *Выпускник научится:*

- способам представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
- определять назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);
- основным режимам работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

***Выпускник получит возможность научиться:***

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

**5. Графическая информация и компьютер**

***Выпускник научится:***

- способам представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- понимать какие существуют области применения компьютерной графики;
- определять назначение графических редакторов;
- определять назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

***Выпускник получит возможность научиться:***

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

**6. Мультимедиа и компьютерные презентации**

***Выпускник научится:***

- понимать что такое мультимедиа;
- понимать принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- понимать основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

***Выпускник получит возможность научиться:***

- Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.  
ном объеме.